



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

Compartimento Polizia Stradale per la Campania ed il Molise

SEZIONE POLIZIA STRADALE SALERNO E UU.OO.DD.

## MODIFICA ACCORDI DECENTRATI

Art. 12 (Impiego di personale con particolari requisiti )

Il giorno 12 marzo 2015 presso la Sezione Polizia Stradale di Salerno ha avuto luogo l'incontro tra:

il Dirigente del Compartimento Polizia Stradale per la Campania ed il Molise

Dir. Sup. Dr. Giuseppe SALOMONE

e le Organizzazioni Sindacali Provinciali di Salerno del personale della Polizia di Stato:

SIULP

SAP

SIAP

SILP CGIL

UGL -POLIZIA DI STATO

FEDERAZIONE COISP

FEDERAZIONE UIL.POLIZIA (S.P.I.R.)(SED)

-ANIP-IT.SICURA(Pnfd)

CONSAP-ADP

Viste le determinazioni assunte;

Considerato che si ritiene di aver raggiunto una valutazione comunque concorde in materia di Impiego di personale con particolari requisiti oggetto di modifica degli accordi decentrati sottoscritti in data 28 aprile 2010;

Le parti sottoscrivono l'allegata modifica agli Accordi stipulati ai sensi dell'art. 6 dell'Accordo Nazionale Quadro del quale costituisce parte integrante il verbale redatto in occasione dell'incontro odierno.

Copia del presente accordo sottoscritto debitamente dalle parti, viene consegnata agli interessati.

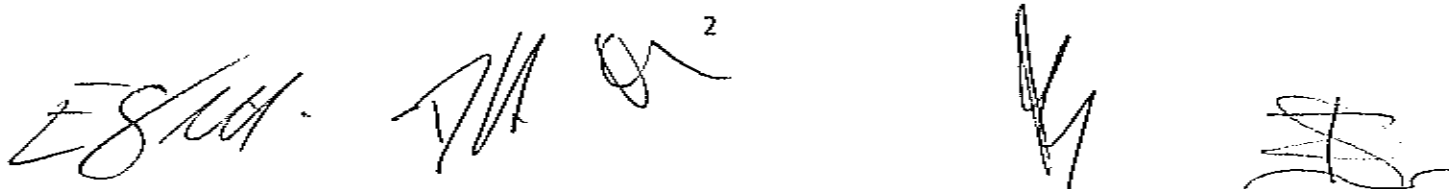
## ACCORDI DECENTRATI

### **IMPIEGO DI PERSONALE CON PARTICOLARI REQUISITI (art. 12)**

Per le problematiche operative ravvisate a seguito dell'aumento del numero di istanze presentate dal personale interessato soprattutto in quei Reparti ove la dotazione organica risulta carente, si è ritenuto opportuno proporre una modifica ed integrazione degli accordi decentrati sottoscritti in data 28 aprile 2010, ed in particolare ai criteri di valutazione delle istanze presentate dal citato personale nonché le aliquote previste.

Al fine di tutelare i diritti di tutti i lavoratori nonché la qualità e la funzionalità dei servizi, anche alla luce dei chiarimenti ministeriali di cui alla circolare n. 557/RS/01/113(12)/00198 del 6 luglio 2011 e dei pareri espressi dal tavolo di confronto di cui all'art. 25 richiamati con la circolare ministeriale n. 557/RS/01/113(25)/5975 del 28 febbraio 2013, si stabilisce di modificare gli accordi precedentemente sottoscritti, come di seguito specificato:

- Il personale che abbia compiuto 50 anni di età, ovvero una anzianità di servizio di almeno 30 anni, impiegato nei servizio esterni, può chiedere di essere esonerato dai turni previsti nelle fasce orarie serali e notturne, intendendosi per questi ultimi quelli compresi nella fascia oraria 18,00/07.00.
- Il personale di cui sopra potrà chiedere anche l'esonero dal solo turno notturno benché questa scelta non implichi affatto titolo di priorità rispetto ad altri colleghi che chiedono l'esonero anche dal turno serale.
- La facoltà di inoltrare l'istanza, va riconosciuta sia al personale che presta ordinariamente servizio esterno (servizi di vigilanza) sia al personale che presta tale servizio occasionalmente. Per quest'ultimo si conviene di individuare il personale burocratico che abbia effettuato servizio esterno nelle fascia 18,00/07.00 nei tre mesi antecedenti la domanda.
- Nel corso del trimestre si verrà inoltre incontro alle esigenze dei dipendenti che dovessero chiedere l'esonero da un solo turno rispetto ai due inizialmente richiesti.
- L'esenzione prevista è dai soli servizi serali e notturni esterni e non anche da servizi serali e notturni interni.



Nell'individuazione dei criteri prioritari di valutazione si confermano i parametri indicati dall'art. 12 comma 2 dell'ANQ , definiti ed integrati come segue, nell'ordine:

1. età del personale; *(punti 1 per ogni anno di età – 0,50 per frazioni superiori a sei mesi)*
2. anzianità di servizio; *(punti 1 per ogni anno di servizio – 0,50 per frazioni superiori a sei mesi)*
3. infermità riconosciuta, secondo il punteggiamento tabellare indicato a prescindere dal numero delle infermità e tabelle  
infermità ascritte alla tabella A – Punti 6 per la 6<sup>a</sup> categoria  
Punti 4 per la 7<sup>a</sup> categoria  
Punti 2 per l' 8<sup>a</sup> categoria  
Infermità ascritte alla tabella B – punti 1
4. percorso professionale riferito all'ultimo quinquennio *(punti 0,50 per ogni anno e 0,25 per frazioni superiori a sei mesi per servizio esterno reso in attività di controllo del territorio articolato nell'arco delle 24 ore - punti 0,20 per ogni anno e 0,10 per frazioni superiori a sei mesi per servizio esterno reso in attività controllo del territorio con orario non continuativo)*
5. numero complessivo di impieghi, alla data di presentazione dell'istanza, effettuati in orario serale e notturno, per servizio esterno resi in attività di controllo del territorio, nel corso degli ultimi cinque anni (punti 0.050 per ogni impiego)

A parità di condizioni tra due dipendenti impiegati in turni continuativi dovrà prevalere la richiesta formulata da colui che da più tempo svolge servizio nella predetta tipologia di servizio e del più anziano anagraficamente.

A parità di condizioni tra un dipendente impiegato in turni continuativi ed un altro impiegato in turni non continuativi, dovrà prevalere la richiesta del primo.

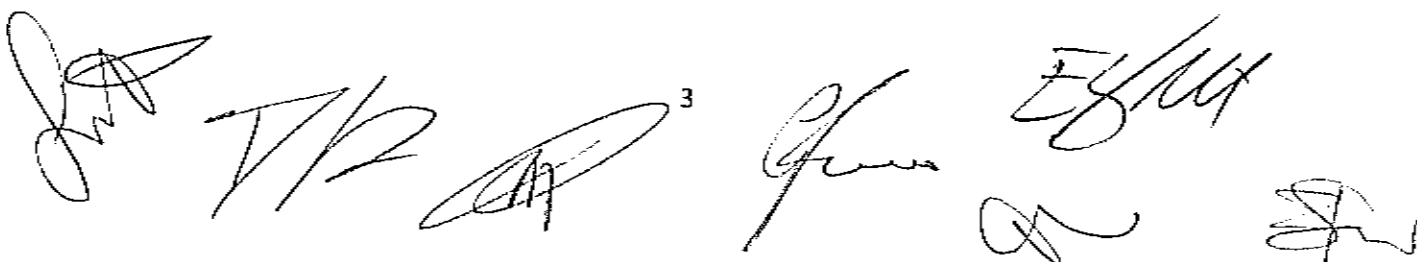
A parità di condizioni tra due dipendenti impiegati in turni non continuativi , la scelta dovrà essere effettuata valutando l'eventuale pregresso impiego in turni continuativi.

In presenza dei requisiti previsti, la possibilità di accoglimento delle istanze sarà correlata alla "dotazione organica o alla tipologia di servizio dell'Ufficio in cui opera il richiedente". Si propone comunque una aliquota adeguata a cui è possibile dare attuazione alle istanze dei dipendenti che sarà quantificata

- 1 unità ogni dieci dipendenti o frazione superiore a cinque del personale in forza presso il Reparto di appartenenza

Le istanze degli aventi diritto saranno valutate trimestralmente da parte del Dirigente del Compartimento con **decorrenza 1° gennaio – 1° aprile – 1° luglio e 1° ottobre.**

Gli interessati dovranno produrre le istanze con congruo anticipo ed inoltrate al Dirigente del Compartimento ( es. entro il 20 del mese precedente) rispetto alle citate scadenze.

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in black ink. From left to right, there is a large, stylized signature, followed by a signature that appears to be 'TR', then a signature with a small '3' above it, a signature that looks like 'G...', a signature that looks like 'E...', and finally two smaller, less distinct signatures on the far right.

Si precisa altresì, che le richieste del personale in servizio presso la Sezione di Salerno e UU.OO.DD. dovranno pervenire alla Direzione Compartimento complete del parere del Signor Dirigente la Sezione, con l'indicazione del punteggio attribuito a ciascuno secondo i parametri concordati con le OO.SS. al fine di elaborare una graduatoria che consenta la concessione nel rispetto dell'aliquota numerica concordata e che potrà essere accessibile ai richiedenti nella sua formulazione globale, significando che per la tutela della privacy, non potrà comunicarsi alcun criterio riferito all'attribuzione del punteggio relativo alle voci considerate.

Eventuali istanze di revoca, prevista dal comma 4 del citato art. 12, saranno valutate nell'immediatezza della richiesta.

Gli accordi sottoscritti continueranno ad applicarsi fino all'entrata in vigore dei successivi e laddove vi fosse l'esigenza di modifica degli attuali, si procederà secondo quanto previsto dall'art. 6 dell'ANQ

